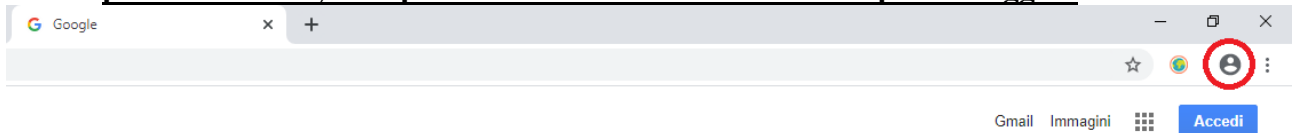


GUIDA ALL'ACCESSO CON IL CORRETTO ACCOUNT

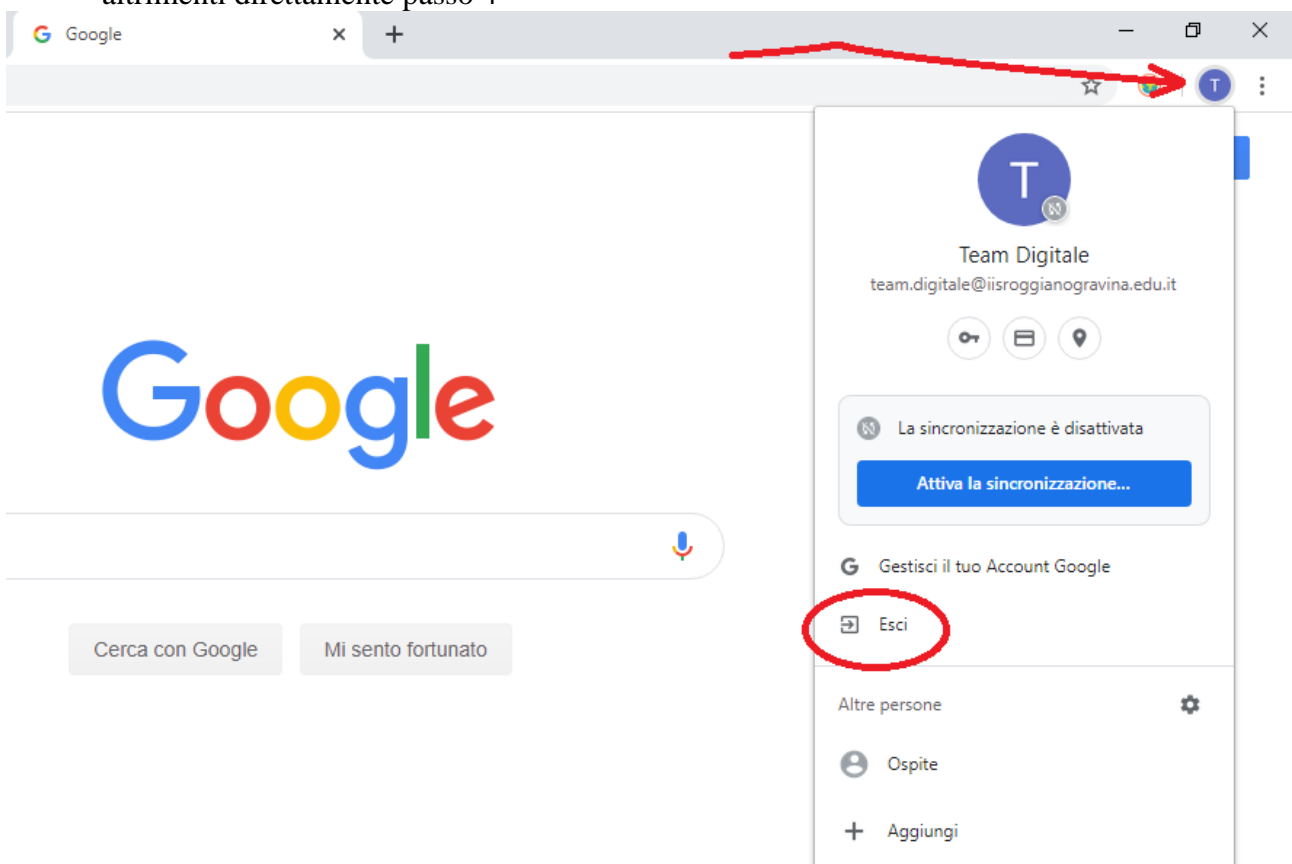
Accedendo da un qualsiasi browser internet (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge... ecc Chrome e Mozilla sono i più consigliati)

1. bisogna digitare l'indirizzo <https://www.google.it/>;
2. una volta giunti sulla pagina dell'indirizzo precedente, verificare immediatamente se al momento si è connessi con qualche altro account (magari quello personale quando spesso si accede da un dispositivo mobile...) andando in alto a destra e verificando **che non ci sia un pallino colorato, o un pallino con una foto dell'eventuale profilo loggato**

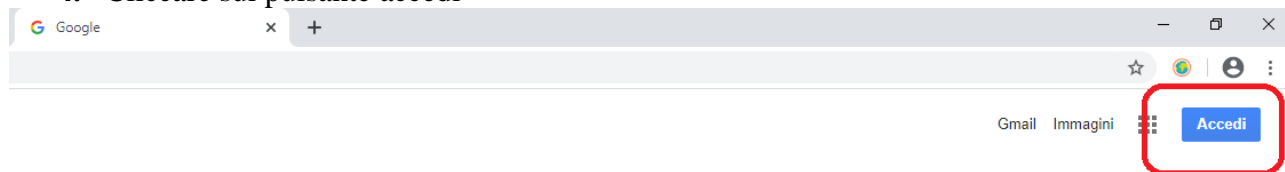


Google

3. nel caso dovesse esserci un pallino colorato o con una foto come nell'immagine seguente, bisogna cliccare sullo stesso e selezionare l'opzione Esci (l'immagine successiva potrebbe essere diversa se si accede da dispositivo mobile, ma sempre Esci bisogna selezionare...), altrimenti direttamente passo 4



4. Cliccare sul pulsante accedi



Google

5. A questo punto può comparire una pagina, in cui bisogna cliccare su “Utilizza un altro account”, altrimenti passare direttamente al passo 6.
6. inserire la propria username dell’organizzazione (in genere nome.cognome@iisroggianogravina.edu.it) già fornita e cliccare avanti

A screenshot of the Google login page. At the top is the Google logo, followed by the word 'Accedi' and the instruction 'Utilizza il tuo Account Google'. Below this is a text input field with the placeholder text 'Indirizzo email o numero di telefono'. The input field is highlighted with a red rounded rectangular border. Below the input field is a link that says 'Non ricordi l'indirizzo email?'. At the bottom of the page, there are two buttons: 'Crea un account' and 'Avanti'.

7. inserire la password e cliccare avanti.

Si ricorda che solo al primo accesso viene chiesto il cambio della password, e si consiglia l'utilizzo della guida (docente o studente) pubblicata sul sito per procedere con le prime operazioni.