ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE DI ROGGIANO GRAVINA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Via Vittorio Emanuele – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984.502281 – fax 0984.502740 - C.F. 80004040780

sito web: www.iisroggianogravina.edu.it

e-mail: csis02700a@istruzione.it – PEC: csis02700a@pec.istruzione.it

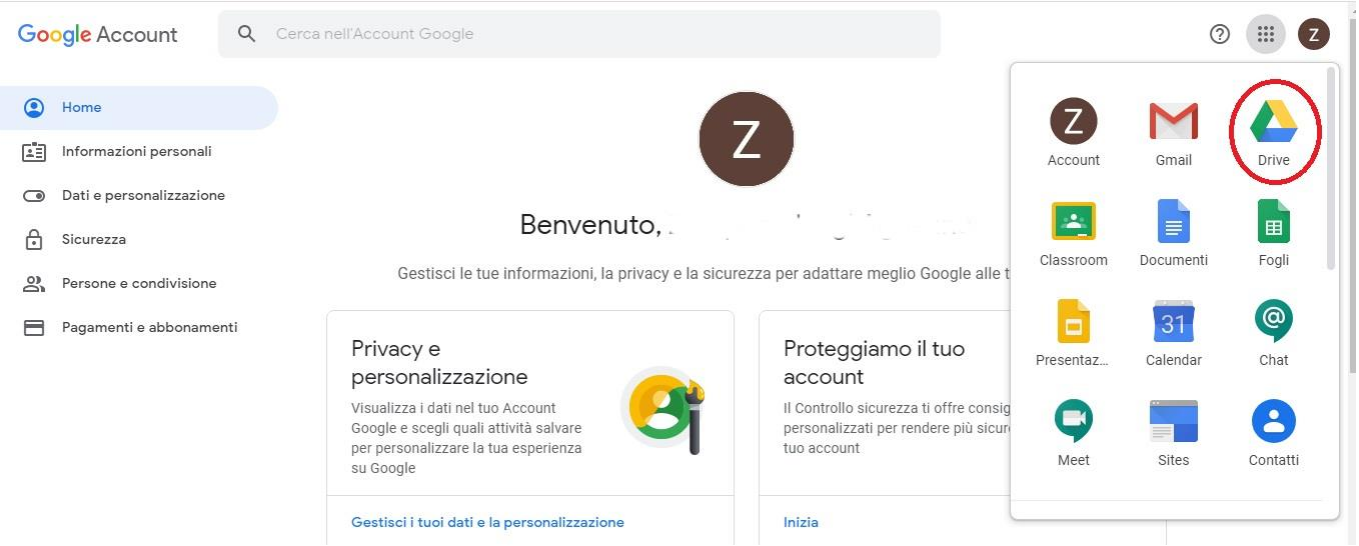
GUIDA RAPIDA GOOGLE MODULI

Aprile 2020, Prof. Massimo Pellegrino

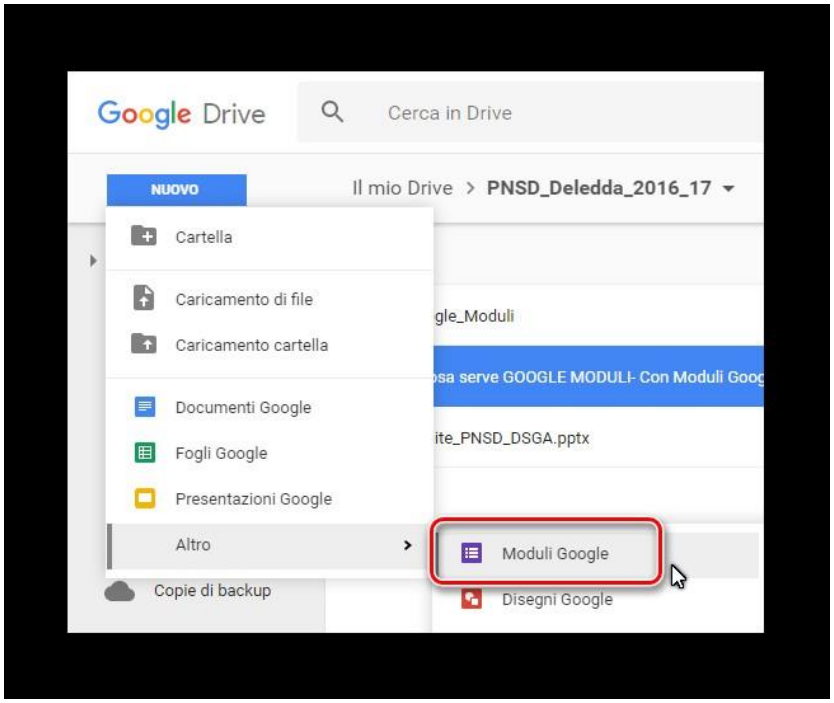
La soluzione per pianificare eventi, fare sondaggi, sottoporre quiz o questionari agli studenti o raccogliere informazioni in modo semplice e veloce.

Creiamo il primo Modulo

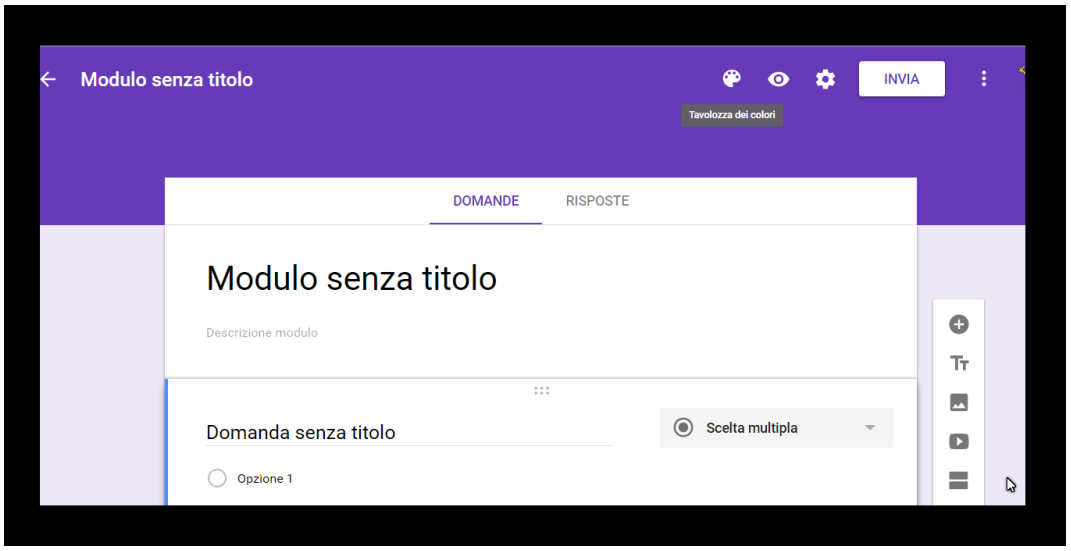
Accedi al tuo account Google e, dall'immagine con i 9 puntini, entra in Drive.



Clicca sul pulsante Nuovo e, nel menu a discesa, scegli Altro -> Moduli Google.



Si aprirà una **nuova scheda** e potrai creare il tuo primo modulo.

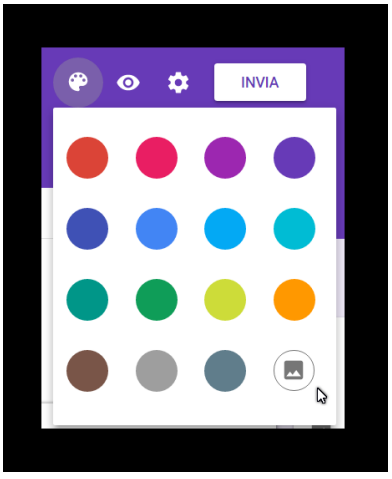


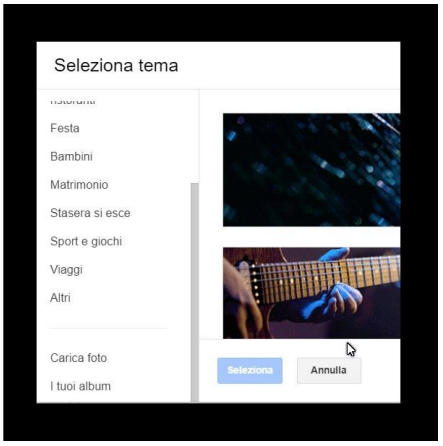
Clicca su **Modulo senza titolo** per inserire il titolo del modulo; sovrascrivi **descrizione modulo** per aggiungere qualche informazione (es. quiz rivolto agli alunni).

Modifichiamo lo stile

Le tre icone in alto a destra ti permettono di accedere alla tavolozza dei colori, visualizzare l'anteprima del modulo e modificare le impostazioni.

Tavolozza colori: oltre a selezionare uno dei colori presenti, scegliendo l'ultima icona, puoi accedere a una galleria di temi preimpostati o caricare immagini personali.





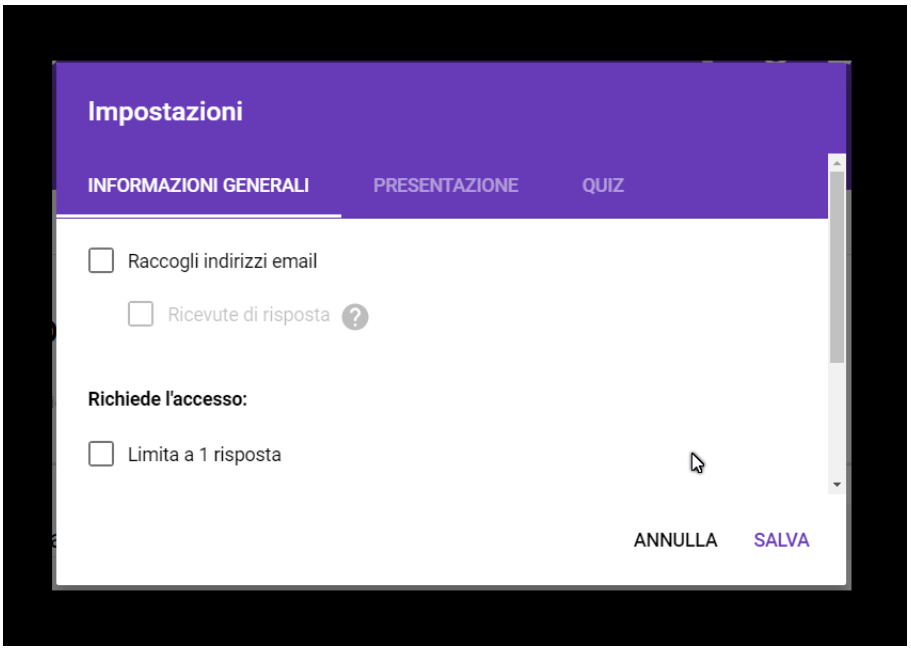
Via Vittorio Emanuele – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984.502281 – fax 0984.502740 - C.F. 80004040780

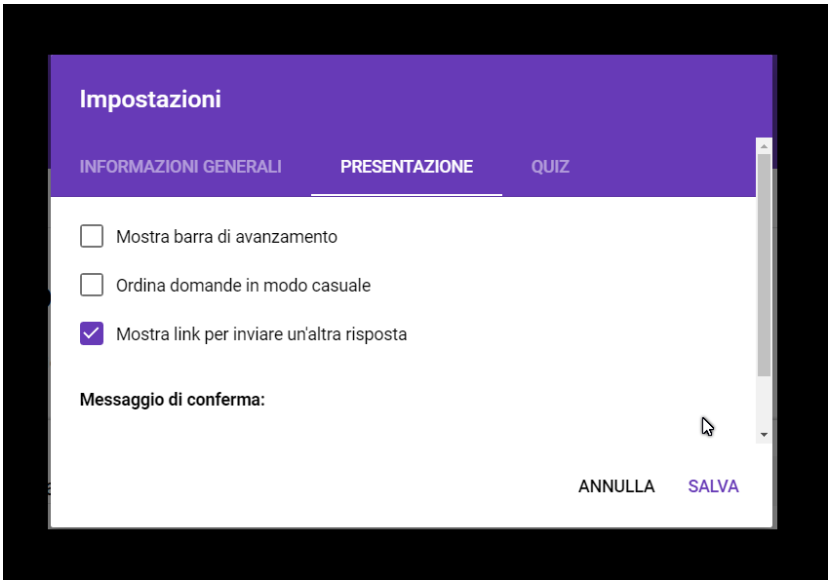
sito web: www.iisroggianogravina.edu.it

e-mail: csis02700a@istruzione.it – PEC: csis02700a@pec.istruzione.it

Modifichiamo le impostazioni



Si può scegliere se raccogliere gli indirizzi mail per inviare la ricevuta di risposta all'utente, limitare a una sola risposta, attivabile solo a condizione di accedere con un account Google GSuite, e altre opzioni.

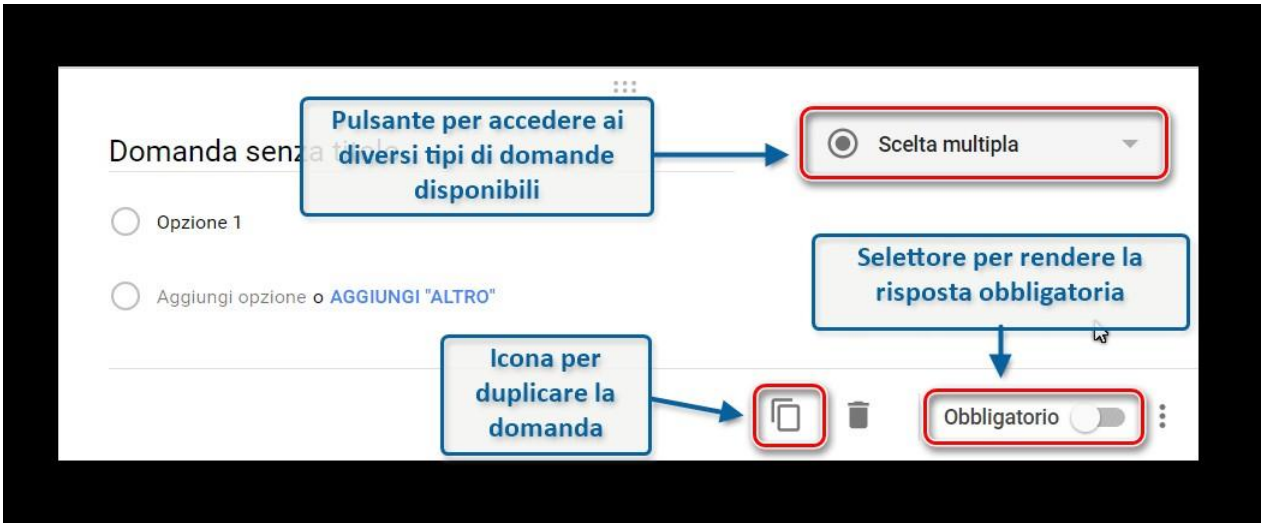


SI può scegliere se far visualizzare la barra di avanzamento, se proporre le domande in ordine casuale e mostrare il link per rispondere nuovamente al questionario.

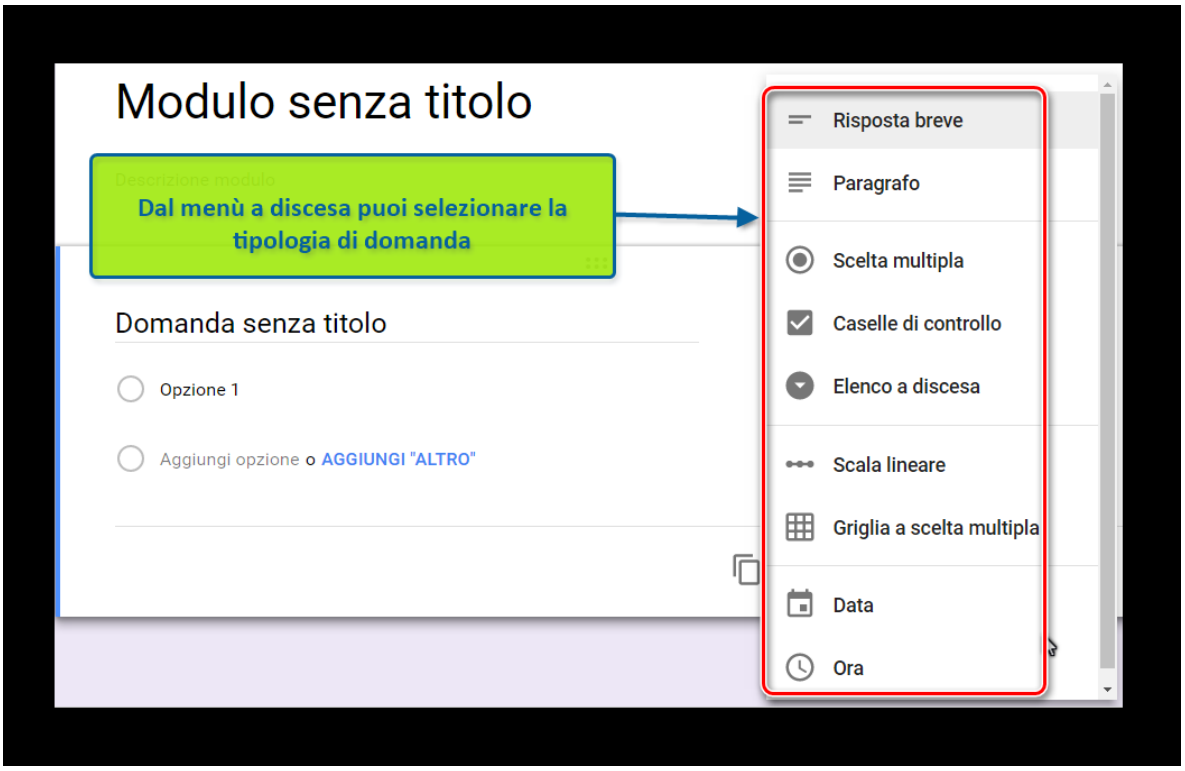
Infine, selezionando l'opzione Trasforma in quiz, puoi trasformare il modulo in un quiz assegnando un punteggio alle domande.

Inseriamo le domande

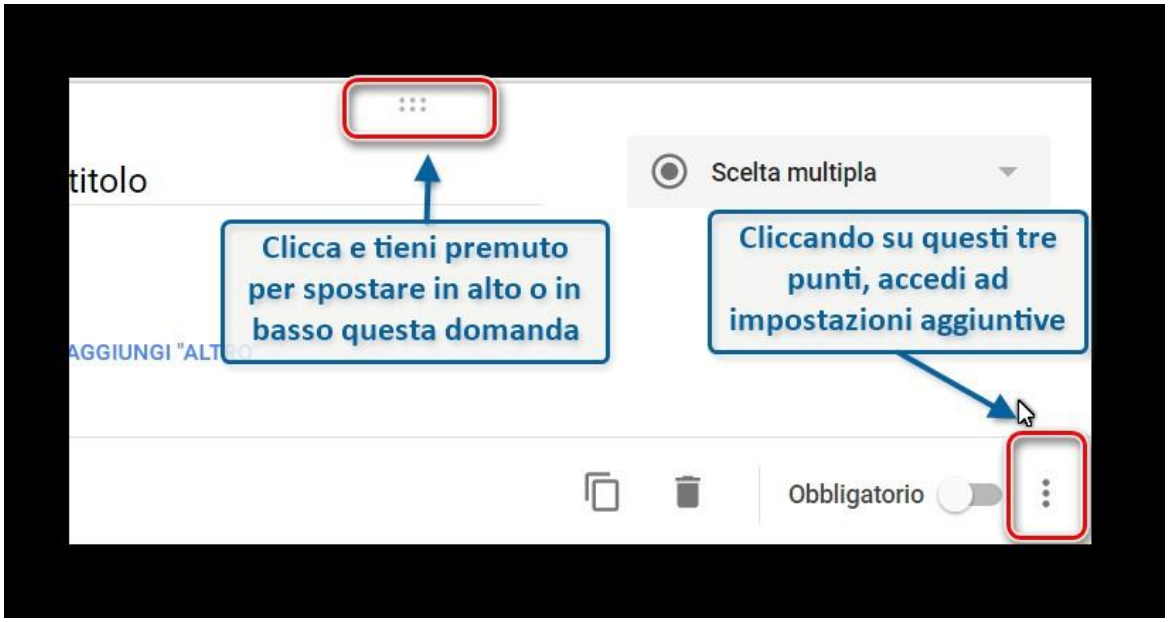
Cliccare su "Domanda senza titolo" e inserire un titolo alla domanda, decidendo se renderla obbligatoria, in questo modo lo studente non potrà inviare le risposte se non ha risposto a quelle obbligatorie. Se le domande successive sono simili, si può duplicare una domanda e modificarla velocemente.



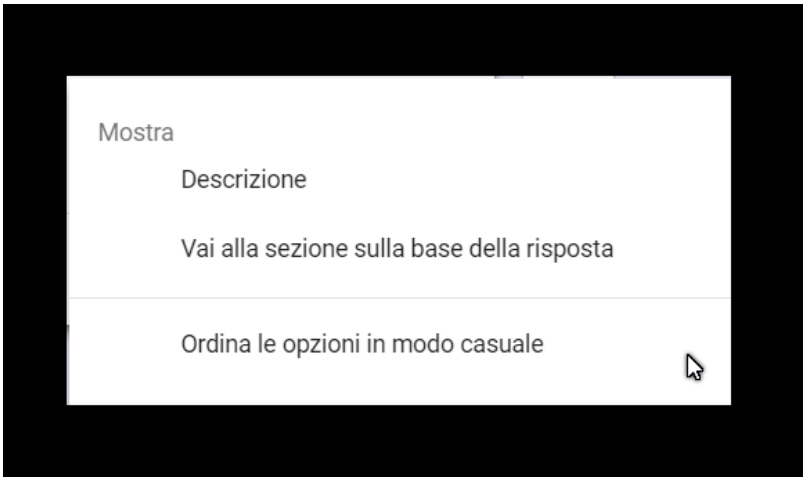
Cliccando sul pulsante a destra, si può scegliere la tipologia di domanda che si preferisce da un elenco a discesa.



E se si vuole dare un ordine diverso alle domande si possono spostare con il drag and drop.



Infine alcune funzioni molto interessanti, si visualizzano cliccando sui tre punti in basso a destra e permettono di aggiungere una descrizione alla domanda, di ordinare in maniera casuale le risposte e di creare dei "bivi" nel questionario per indirizzare gli alunni a gruppi di domande diverse in base alle risposte date.



Nell'elenco a discesa si può scegliere tra:

Testo: testo libero, in genere si usa per creare un campo nome o cognome

Testo del paragrafo: risposta più lunga

Scelta multipla: gli utenti possono selezionare una sola opzione

Caselle di controllo: possibilità di selezionare più risposte

Scegli da elenco: si seleziona un'opzione da un menu a discesa

Scala: gli utenti assegnano una valutazione su una scala numerica (ad esempio, da 1 a 5)

Griglia: gli utenti selezionano un punteggio in una griglia bidimensionale

Data: selettore di calendario per inserire una data

Ora: permette all'utente di inserire un orario o una durata

Via Vittorio Emanuele – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

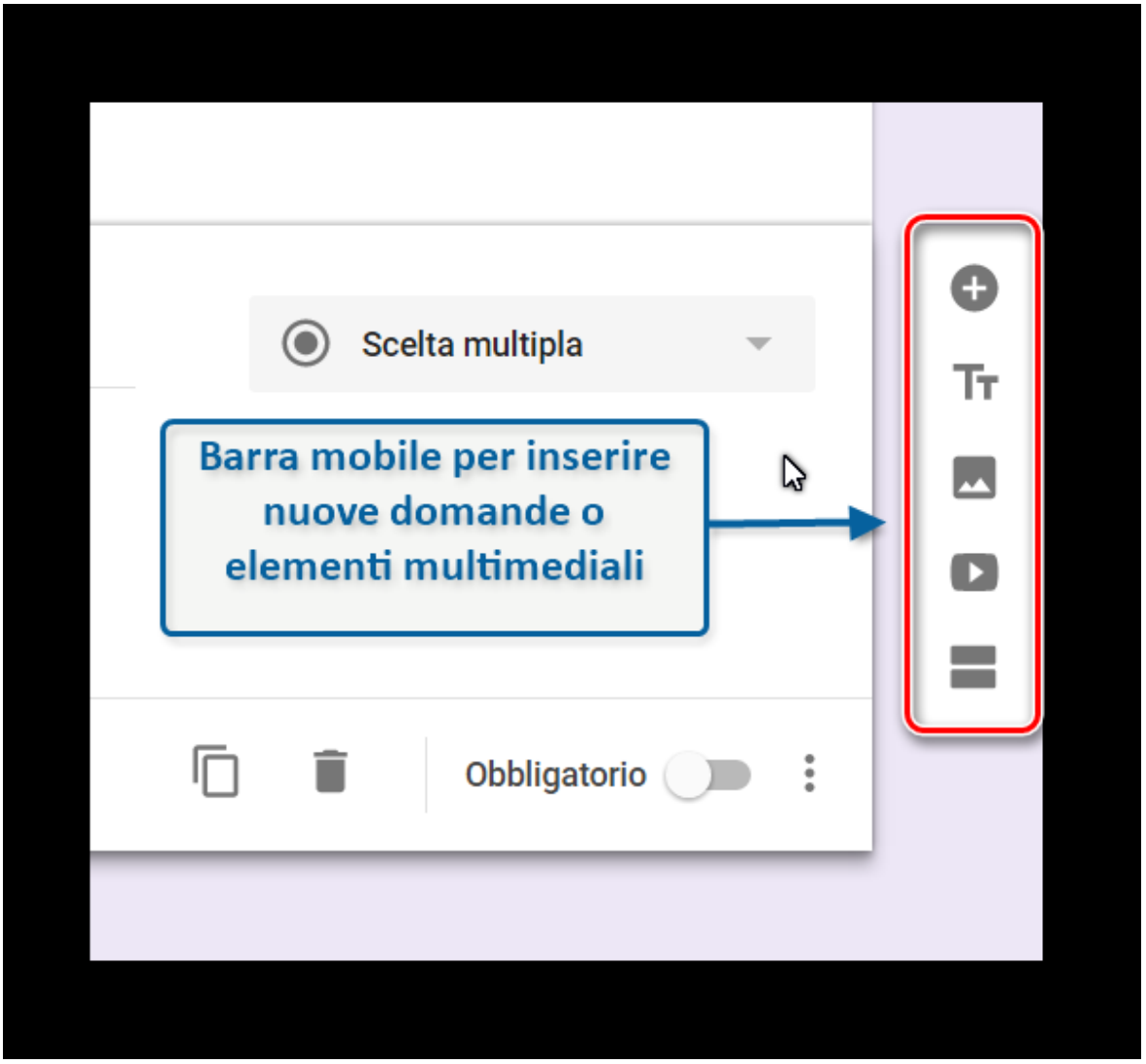
Tel. 0984.502281 – fax 0984.502740 - C.F. 80004040780

sito web: www.iisroggianogravina.edu.it

e-mail: csis02700a@istruzione.it – PEC: csis02700a@pec.istruzione.it

Aggiunta di elementi multimediali

La barra mobile, che si scorge sul lato destro della schermata, permette di aggiungere velocemente immagini e video e non solo. Cliccando sul + per aggiungere un'altra domanda, su = per aggiungere un'altra sezione e sulle due TT per assegnare un titolo alle sezioni

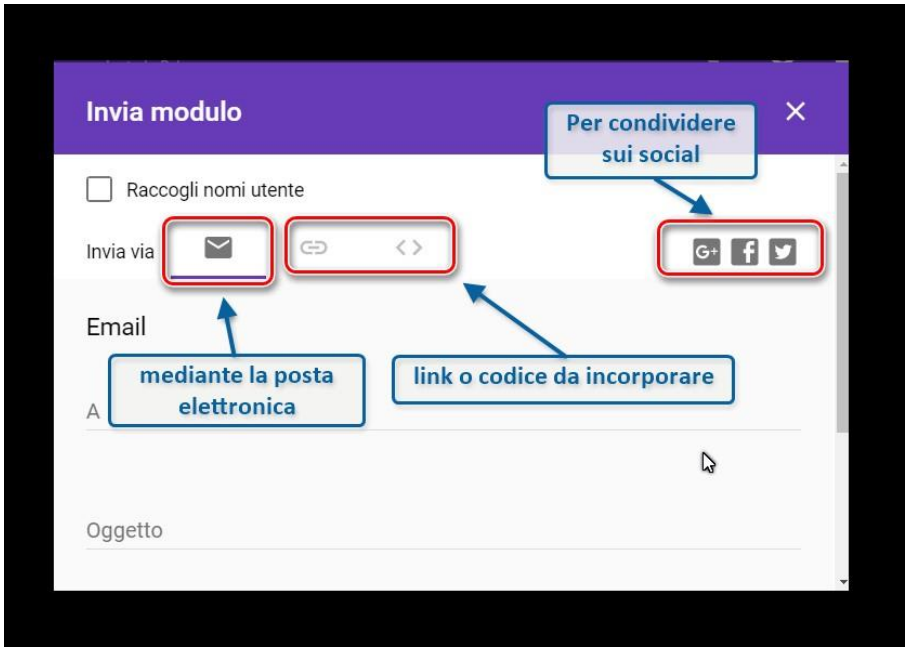


Modifica delle domande

Si possono modificare le domande in qualsiasi momento semplicemente cliccando sul testo o sugli altri elementi. Le modifiche sono salvate in tempo reale.
Per cancellare una domanda, basta cliccare sul cestino che si trova in basso a destra.

Invio del modulo

Si può scegliere se invitare a rispondere con una mail (anche a tutta la classe inserendo l'indirizzo @iisroggianogravina.edu.it del gruppo classe…), se condividere il link attraverso i social network oppure pubblicando il link o incorporando il modulo sul sito scolastico.



Google raccoglie le risposte

Dopo aver inviato il modulo, l'applicazione raccoglie le risposte ricevute. Si può scegliere come memorizzare le risposte: inviare le risposte a un foglio di lavoro oppure memorizzarle solo in Moduli. Nel primo caso le risposte verranno memorizzate anche in un foglio di Google oltre che nel modulo stesso.