I.I.S. STATALE "F. BALSANO"

Liceo Scientifico-I.T.E.T/Roggiano G.–ITMM/Fagnano C.– IPSIA/S. Agata d'Esaro

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A

e-mail: csis02700a@istruzione.it pec: csis02700a@pec.istruzione.it

Roggiano Gravina, 11/07/2025

Alle Studentesse e agli Studenti
diplomati entro l'a.s. 2023/24

E p.c.
Alla DSGA
Agli Ass. Amministrativi – Uff. Alunni

Albo online

Atti

OGGETTO: modalità di rilascio del diploma di maturità conseguito entro l'a.s. 2023/24

Il diploma di maturità, ovvero del percorso conclusivo del II Ciclo, a seguito di Esame di Stato, può essere ritirato dall'interessato o, se questi è minore, dal genitore o da un delegato, in prima istanza presso l'Istituzione scolastica in cui si è sostenuto l'esame conclusivo.

I diplomi sono rilasciati dal presidente della Commissione esaminatrice e possono essere firmati dal dirigente scolastico *pro tempore* su delega del presidente di Commissione.

Gli interessati devono produrre domanda utilizzando il modello allegato (mod. *Richiesta consegna diploma* o *Richiesta consegna diploma tramite delegato*), da consegnare presso l'Ufficio Alunni della segreteria scolastica o inviare tramite mail (agli indirizzi PEO: csis02700a@istruzione.it o PEC: csis02700a@pec.istruzione.it) allegando la ricevuta di pagamento della Tassa di diploma di **€ 15.13** effettuata sul CONTO CORRENTE POSTALE 1016 intestato alla *Agenzia delle Entrate, Centro Operativo di Pescara, Tasse Scolastiche.*

Per i diplomi conseguiti prima del 1994 e mai ritirati, si rimanda alle indicazioni pubblicate sul sito dell'Ambito Territoriale di Cosenza e reperibili al link: https://www.istruzione.calabria.it/cosenza/aoouspcs1034-20240124-3-2-2-2-2-2-3/

In caso di smarrimento del diploma di scuola Secondaria di II grado può essere rilasciato un Certificato Sostitutivo e l'interessato non riceve una nuova pergamena, ma un'attestazione su normale foglio A4.

Documenti occorrenti:

1. domanda al dirigente scolastico prodotta sul modello allegato (mod. *Richiesta rilascio certificato sostitutivo del diploma*);
2. denuncia di smarrimento o di furto del diploma originale, resa ad un Comando dei Carabinieri o ad un Commissariato di P.S., o autocertificazione ai sensi del art 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445.

Per il ritiro del documento

Il documento può essere ritirato dall'interessato o da un delegato munito di:

I.I.S. STATALE "F. BALSANO"
Liceo Scientifico-I.T.E.T/Roggiano G.–ITMM/Fagnano C.– IPSIA/S. Agata d'Esaro
Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)
Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A
e-mail: csis02700a@istruzione.it pec: csis02700a@pec.istruzione.it

- delega del delegante;
- copia del documento di identità del delegante;
- documento di identità del delegato.

Si allegano:

- mod. *Richiesta consegna diploma*

- mod. *Richiesta consegna diploma tramite delegato*

- mod. *Richiesta rilascio certificato sostitutivo del diploma*

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Alessandra Morimanno
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Istituto dIstruzione Superiore ROGGIANO - C.F. 80004040780 C.M. CSIS02700A - A9WZ1R2 - protocollo
Prot. 0006351/U del 11/07/2025 09:12

I.I.S. STATALE "F. BALSANO"

Liceo Scientifico-I.T.E.T/Roggiano G.–ITMM/Fagnano C.– IPSIA/S. Agata d'Esaro

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A

e-mail: csis02700a@istruzione.it pec: csis02700a@pec.istruzione.it

Mod. ***Richiesta consegna diploma***

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "Balsano"
Roggiano Gravina

IL/LA SOTTOSCRITT_____

NATO/A_____ IL_____

RESIDENTE A_____ (PROVINCIA DI_____) VIA_____

TEL._____

CHIEDE

LA CONSEGNA DEL PROPRIO DIPLOMA DI

_____

CONSEGUITO NELL'ANNO SCOLASTICO_____

ALLEGA:

- ○ RICEVUTA PAGAMENTO TASSA DIPLOMA EFFETTUATA SUL CONTO CORRENTE POSTALE N. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche.

Luogo e data Firma

_____ _____

Istituto dIstruzione Superiore ROGGIANO - C.F. 80004040780 C.M. CSIS02700A - A9WZ1R2 - protocollo
Prot. 0006351/U del 11/07/2025 09:12

I.I.S. STATALE "F. BALSANO"

Liceo Scientifico-I.T.E.T/Roggiano G.–ITMM/Fagnano C.– IPSIA/S. Agata d'Esaro

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A

e-mail: csis02700a@istruzione.it pec: csis02700a@pec.istruzione.it

Mod. ***Richiesta consegna diploma tramite delegato***

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "Balsano"
Roggiano Gravina

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il_____

residente a_____ (Pr._____)

a_____

tel._____ delegato dal Sig._____ al ritiro del diploma

CHIEDE

la consegna del diploma conseguito dal/dalla Sig./ra _____presso_____

_____ nell'anno scolastico_____

Allega:

- ricevuta pagamento tassa diploma effettuata sul conto corrente postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate- Centro Operativo di Pescara- Tasse Scolastiche;
- delega al ritiro del diploma*;
- copia del documento d'identità del delegante
- copia del proprio documento d'identità

Luogo e data _____ Firma _____

I.I.S. STATALE "F. BALSANO"

Liceo Scientifico-I.T.E.T/Roggiano G.–ITMM/Fagnano C.– IPSIA/S. Agata d'Esaro

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A

e-mail: csis02700a@istruzione.it pec: csis02700a@pec.istruzione.it

Mod. ***Richiesta rilascio certificato sostitutivo del diploma***

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "Balsano"
Roggiano Gravina

IL/LA SOTTOSCRITT_____
NATO/A_____ IL_____
RESIDENTE A_____ __(PROVINCIA DI_____)
VIA_____ TEL._____
E-MAIL_____

CHIEDE

IL RILASCIO DEL CERTIFICATO SOSTITUTIVO DEL DIPLOMA DI

_____
CONSEGUITO PRESSO_____
NELL'ANNO SCOLASTICO_____

AVENDO SMARRITO :

☐ **IL DIPLOMA ORIGINALE**

Ai sensi degli artt.46/ 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, Dichiara:
☐ di essersi iscritto/a all'Università di_____ Facoltà di_____ corso di laurea_____ nell'anno accademico_____
☐ di non essersi mai iscritto/a all'Università.

ALLEGA:

- denuncia di smarrimento/dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatta ai sensi degli artt.46/ 47 del D.P.R. 445/2000 (*barrare la dicitura che non interessa*)
- copia documento di identità valido

Luogo e data _____ Firma _____