



I.I.S. STATALE "F. BALSANO"

Liceo Scientifico-I.T.E.T./Roggiano G.-ITMM/Fagnano C.- IPSIA/S. Agata d'Esaro

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A

e-mail: csis02700a@istruzione.it pec: csis02700a@pec.istruzione.it

Roggiano Gravina, 19/10/2026

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "F. BALSANO"-ROGGIANO GRAVINA
Prot. 0009796 del 19/10/2026
V-4 (Uscita)

Ai Genitori / Tutori
delle Studentesse e degli Studenti
in obbligo scolastico

E p.c.

Ai Docenti

OGGETTO: Informativa urgente alle famiglie sull'obbligo di istruzione e vigilanza sulle assenze alla luce del **"Decreto Caivano" (Legge n. 159/2023)**

Gentili Genitori/Tutori,

Si richiama l'attenzione delle famiglie sull'importanza fondamentale della frequenza scolastica regolare. L'istruzione non rappresenta solo un diritto essenziale per la crescita dei minori, ma costituisce un **obbligo inderogabile e un dovere civile** fino al compimento del **16° anno di età**.

A seguito dell'entrata in vigore della **Legge 13 novembre 2023, n. 159** (di conversione del D.L. 123/2023, noto come **"Decreto Caivano"**), lo Stato ha inasprito drasticamente le sanzioni per l'inosservanza dell'obbligo scolastico e ridefinito i poteri di vigilanza di Dirigenti Scolastici e Sindaci.

Di seguito si riassumono i punti chiave e i nuovi adempimenti obbligatori per la scuola e per le famiglie:

1. Controllo delle Assenze e Nuove Soglie di Allarme

Il Dirigente Scolastico è tenuto per legge a monitorare costantemente il Registro Elettronico. La scuola farà scattare precise procedure di segnalazione alle famiglie nei seguenti casi:

- **Inadempienza per elusione:** Qualora l'alunno accumuli **più di 15 giorni di assenza ingiustificata**, anche non consecutivi, nell'arco di un trimestre.
- **Mancata ripresa della frequenza:** Qualora, a seguito di comunicazioni della scuola per assenze prolungate, l'alunno non riprenda le lezioni **entro 7 giorni**.
- **Validità dell'anno scolastico (Scuola Secondaria):** Si ricorda che per la validità dell'anno scolastico è richiesta la frequenza di almeno **3/4 del monte ore annuale** personalizzato. Superare tale limite senza deroghe certificate comporta la non ammissione alla classe successiva.

2. Procedura di Segnalazione alle Autorità civile e penale

In presenza di assenze reiterate e non giustificate da validi e oggettivi motivi documentati:

1. Il Dirigente Scolastico invia una formale ammonizione scritta alla famiglia.
2. Se la situazione di irregolarità persiste, il Dirigente Scolastico **ha l'obbligo di segnalare il caso al Sindaco** del Comune di residenza dell'alunno.
3. Il Sindaco procede all'ammonizione formale dei responsabili e, se necessario, trasmette gli atti alla Procura della Repubblica ai sensi dell'art. 331 c.p.p..

3. Introduzione del Reato Penale (Art. 570-ter c.p.)

Il [Decreto Caivano](#) ha abrogato le vecchie sanzioni pecuniarie irrisorie (semplici ammende), introducendo nel codice penale l'**Articolo 570-ter (Inosservanza dell'obbligo dell'istruzione dei minori)**, che prevede la responsabilità penale diretta dei genitori:

- **Fino a 2 anni di reclusione** in caso di totale mancata iscrizione del minore a scuola (evasione assoluta).
- **Fino a 1 anno di reclusione** in caso di elusione dell'obbligo, ovvero quando il minore rimane iscritto ma accumula assenze ingiustificate tali da compromettere il percorso scolastico.

4. Adempimenti richiesti alle famiglie

Si confida nella massima collaborazione dei genitori affinché supportino la scuola nell'azione educativa e di prevenzione della dispersione scolastica. Si pregano, pertanto, i Sig.ri Genitori/Tutori di:

- Monitorare quotidianamente il registro elettronico.
- Giustificare tempestivamente e formalmente ogni giorno di assenza del minore.
- Allegare idonea documentazione medica o oggettiva nei casi di assenze prolungate.

La scuola resta a disposizione per supportare le famiglie che dovessero riscontrare particolari situazioni di disagio o difficoltà nella frequenza scolastica dei propri figli.

Distinti saluti

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Alessandra Morimanno

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*