I.I.S. STATALE "F. BALSANO"

Liceo Scientifico-I.T.E.T/Roggiano G.–ITMM/Fagnano C.– IPSIA/S. Agata d'Esaro

Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 5 – 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 - C.F. 80004040780 - C.M. CSIS02700A

e-mail: csis02700a@istruzione.it pec: csis02700a@pec.istruzione.it

Roggiano Gravina, 10/11/2026

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "F. BALSANO"-ROGGIANO GRAVINA
Prot. 0010728 del 10/11/2026
V (Uscita)

Ai Candidati Interni delle classi Quinte

Agli Studenti delle classi Quarte
(*per abbreviazione per merito*)

Ai Genitori / Tutori

Ai Candidati Esterni

E p.c.

Ai Docenti Coordinatori
delle classi Quarte e Quinte

Agli Ass. Amministrativi –Uff. Alunni

Albo online
Sito
Registro Elettronico

OGGETTO: Esame di maturità – A.S. 2026/2027. Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione (Nota MIM prot. n. 199172 del 5 novembre 2026).

Si informa che il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM), con la **Nota prot. n. 199172 del 05/11/2026**, ha definito i requisiti, i termini e le modalità per la presentazione delle domande di ammissione e partecipazione all'Esame di matutità per l'anno scolastico 2026/2027.

La Nota definisce in modo dettagliato:

- i **requisiti di ammissione** per i **candidati interni**;
- le **scadenze** per la presentazione delle domande dei **candidati esterni**, con particolare riferimento alla frequenza minima allo **svolgimento delle attività di Formazione scuola-lavoro**;
- le **procedure organizzative** per la formazione delle commissioni e lo svolgimento degli esami preliminari.

Di seguito si riportano nel dettaglio le indicazioni operative.

1. CANDIDATI INTERNI

A. Studenti delle classi ultime (Quinte)

Gli studenti frequentanti l'ultimo anno di corso sono tenuti a presentare la domanda di ammissione **ENTRO IL 14 DICEMBRE 2026**.

Modalità di presentazione: La domanda, indirizzata al dirigente scolastico, deve essere redatta sul modello predisposto dalla scuola (v. modulo allegato "DOMANDA ESAME DI MATURITA' A.S. 2026/2027") e consegnata presso la Segreteria Didattica o inviata a mezzo mail all'indirizzo istituzionale: csis02700a@istruzione.it

Documentazione obbligatoria da allegare: v. indicazioni "*Documentazione da allegare"*

B. Abbreviazione per merito (Studenti della penultima classe - Quarta)

Gli studenti frequentanti la **classe quarta** che intendono avvalersi dell'abbreviazione per merito possono presentare domanda al dirigente scolastico **ENTRO IL 1° FEBBRAIO 2027.**

- **Requisiti d'accesso:**
  - Aver riportato, nello scrutinio finale della classe penultima, una votazione non inferiore a **otto decimi in ciascuna disciplina** e nel **comportamento**.
  - Aver svolto la regolare frequenza dei due anni di corso precedenti senza essere stati fermati.
  - Aver conseguito una votazione non inferiore a ***sette decimi*** in ciascuna disciplina e non inferiore a ***otto decimi*** nel comportamento negli scrutini finali dei due anni antecedenti.

Documentazione obbligatoria da allegare: v. indicazioni "*Documentazione da allegare"*

C. Documentazione da allegare – Modalità di pagamento – Esonero tasse

Entro i termini sopra indicati i candidati interni presentano domanda unitamente alla seguente documentazione:

- Domanda ammissione all'Esame di maturità, datata e firmata in originale da parte del/della candidato/a (se maggiorenne) o dei rispettivi genitori (v. modulo allegato "DOMANDA ESAME DI MATURITA' A.S. 2026/2027");
- copia originale del diploma di scuola secondaria di I grado
- ricevuta di pagamento della tassa di iscrizione al quarto e al quinto anno di corso di **€ 6,04** da versare tramite da versare tramite bollettino postale o F24 (v. *Modalità di pagamento*)
- ricevuta di pagamento della tassa di frequenza di **€ 15,13** al terzo, quarto e quinto anno di corso (tassa dovuta dopo il compimento del sedicesimo anno di età) da versare tramite bollettino postale o F24 (v. *Modalità di pagamento*).
- ricevuta di **pagamento di € 12,09** della tassa per partecipazione agli esami di maturità a nome del candidato, da versare tramite bollettino postale o F24 (v. *Modalità di pagamento*).

Per il rilascio del diploma dovrà, inoltre, essere versata la tassa di **euro 15,13 al momento della richiesta**.

Modalità di pagamento

Le tasse scolastiche erariali devono essere versate, precisandone la relativa causale, secondo una delle seguenti modalità:

1. sul c.c.p. n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara, utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali
2. attraverso bonifico bancario: Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara – Tasse scolastiche- IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016
3. tramite F24 utilizzando i codici tributo istituiti dall'Agenzia delle Entrate. In allegato si forniscono le istruzioni e un facsimile reperibili al seguente link: (https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/tasse-scolastiche/modello-e-istruzioni-cittadini).

Esonero dal pagamento delle tasse scolastiche

Ai sensi dell'art. 200 del D.Lgs. 297/1994, l'esonero dal pagamento della tassa di esame è previsto nei seguenti casi:

In caso di diritto all'esonero dal versamento per il possesso di uno dei seguenti requisiti: **reddito, merito, appartenenza a speciali categorie**, il/la candidato/a – oltre al modulo di domanda (v. sopra)

presenterà il relativo modello allegato alla presente (modello "DOMANDA ESONERO VERSAMENTO TASSE ESAME MATURITA'").
L'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche è previsto per ***merito***, per ***motivi economici*** e per ***appartenenza a speciali categorie di beneficiari***. Questi tipi di esonero valgono per tutte le tasse scolastiche.
Per ***merito***, sono esonerati dal pagamento delle tasse scolastiche gli studenti che conseguono una votazione non inferiore alla media di otto decimi negli scrutini finali. Inoltre è condizione necessaria l'aver ottenuto un voto di comportamento non inferiore a otto decimi (articolo 200, comma 9, d. 19s. n. 297 del 1994). Al contempo il beneficio per ottenere l'esonero decade per gli studenti che hanno ricevuto una sanzione disciplinare superiore a cinque giorni di sospensione, nonché per i ripetenti, tranne i casi di comprovata infermità (articolo 200, comma Il, d. 19s. n. 297 del 1994).
Per ***motivi economici*** è stabilito l'esonero totale dal pagamento delle tasse scolastiche per gli studenti del quarto e del quinto anno dell'istruzione secondaria di secondo grado, appartenenti a nuclei familiari con ISEE pari o inferiore a € 20.000,00.
Per **appartenenza a speciali categorie di beneficiari**, sono dispensati dalle tasse scolastiche gli alunni e i candidati delle seguenti categorie:
a) orfani di guerra, di caduti per la lotta di liberazione, di civili caduti per fatti di guerra, di caduti per causa di servizio o di lavoro;
b) figli di mutilati o invalidi di guerra o per la lotta di liberazione, di militari dichiarati dispersi, di mutilati o di invalidi civili per fatti di guerra, di mutilati o invalidi per causa di servizio o di lavoro;
c) ciechi civili.

L'esonero è concesso inoltre a coloro che siano essi stessi mutilati od invalidi di guerra o per la lotta di liberazione, mutilati od invalidi civili per fatti di guerra, mutilati od invalidi per causa di servizio o di lavoro.

2. CANDIDATI ESTERNI (Privatisti)

A. Presentazione della domanda e Scadenze

Sono ammessi a sostenere l'esame di maturità in qualità di candidati esterni coloro che:
a) compiano il diciannovesimo anno di età entro l'anno solare in cui si svolge l'esame e dimostrino di aver adempiuto all'obbligo di istruzione;

b) siano in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado da un numero di anni almeno pari a quello della durata del corso prescelto, indipendentemente dall'età;

c) siano in possesso di titolo conseguito al termine

c) siano in possesso di titolo conseguito al termine di un corso di studio di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale del previgente ordinamento o siano in possesso del diploma professionale di tecnico di cui all'articolo 15 del d.lgs. n. 226 del 2005;

d) abbiano cessato la frequenza dell'ultimo anno di corso prima del 15 marzo 2027

I candidati esterni presentano domanda all'Ufficio scolastico regionale territorialmente competente, attraverso la procedura informatizzata, disponibile nell'area dedicata al servizio, predisposta nel portale del Ministero dell'istruzione e del merito (https://www.istruzione.it/domande_candidati_esterni/index.html) **DAL 12 NOVEMBRE 2026 AL 14 DICEMBRE 2026**.

Gli studenti che cessano la frequenza delle lezioni **entro il 15 marzo 2027** potranno possono presentare domanda **entro e non oltre il 22 marzo 2027,** secondo le modalità sopra descritte.

B. Domande tardive e casi particolari

- **Domande tardive: dal 15 dicembre 2026 al 1° febbraio 2027.** Le istanze saranno prese in considerazione dall'USR unicamente in presenza di gravi e documentati motivi.

Ai sensi dell'art. 14, comma 3, del d.lgs. n. 62/2017, e dell'art. 5 del d.m. 12 novembre 2024, n. 226, l'ammissione all'esame di maturità dei candidati esterni è subordinata allo svolgimento delle attività di "Formazione scuola lavoro" oppure di attività assimilabili, definite dall'art. 2 del medesimo d.m.. Per la validità del percorso del candidato, le citate attività complessivamente svolte dal medesimo devono corrispondere ad almeno tre quarti del monte ore previsto dal percorso di studi per il quale il candidato esterno intende sostenere l'esame di maturità.
È possibile integrare la dichiarazione con le esperienze svolte nel periodo intercorrente tra la presentazione della domanda e il 30 marzo 2027, presentando la documentazione attestante le attività svolte direttamente all'istituzione scolastica di assegnazione **entro e non oltre il 20 aprile 2027**. Per quanto qui non espressamente previsto, si rinvia al citato d.m. n. 226/2024.

Documentazione

La documentazione da presentare è allegata alla nota ministeriale e pubblicata sul sito di questo Istituto.

C. Esame Preliminare

L'ammissione dei candidati esterni all'esame di maturità è regolata dal superamento di un **esame preliminare** (previsto a maggio 2027) di fronte al consiglio di classe assegnato.

Chi deve sostenerlo:

- Candidati **senza promozione o idoneità** all'ultimo anno: la verifica riguarda le discipline dell'ultimo anno.
- Candidati **già in possesso di promozione/idoneità** all'ultimo anno che però non hanno frequentato o non hanno titolo per lo scrutinio: tali candidati sostengono l'esame sulle materie del quinto anno.
- Candidati con titoli del **previgente ordinamento**: devono sostenere le prove sulle discipline del nuovo ordinamento per gli anni non frequentati

Requisiti di superamento e valore:

- Per accedere alla maturità occorre conseguire **almeno 6/10 in ciascuna disciplina** verificata.
- Il superamento dell'esame preliminare attribuisce l'**idoneità all'ultima classe**, valore che resta valido anche in caso di mancato superamento della successiva maturità.

Tassa per esami

Il pagamento della tassa per esami è effettuato dai candidati esterni all'atto della presentazione della domanda di partecipazione all'esame di maturità, attraverso il sistema Pago in rete tramite bollettino postale nei casi di impossibilità di accesso alla procedura informatizzata.

Il pagamento dell'eventuale contributo dovuto per lo svolgimento dei prove pratiche di laboratorio è effettuato tramite bollettino postale e documentato all'istituto di assegnazione dei candidati, successivamente alla definizione della loro sede d'esame da parte del competente Ufficio scolastico regionale.

Disposizioni finali

Al fine di garantire la massima trasparenza e diffusione delle informazioni è stata pubblicata tempestivamente sul sito web istituzionale la **Nota ministeriale n. 199172 del 5 novembre 2026** con i relativi **allegati**. Si invita tutto il personale scolastico, gli studenti e le famiglie a prenderne visione.

In particolare, **i docenti coordinatori delle classi terminali sono invitati a:**

- informare puntualmente gli studenti circa i **requisiti di ammissione all'esame** previsti dal D.Lgs. 62/2017 e dal D.M. 226/2024[1];
- segnalare tempestivamente alla dirigenza eventuali criticità o situazioni particolari riguardanti gli studenti in uscita.

La scuola assicurerà, come ogni anno, il massimo supporto informativo e organizzativo agli studenti e ai docenti coinvolti nelle procedure d'esame, nel rispetto delle disposizioni ministeriali e del principio di **trasparenza amministrativa**.

Per ulteriori chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Alunni della Segreteria scolastica o consultare direttamente la documentazione pubblicata online.

INDICAZIONI PER LA SEGRETERIA

La Segreteria Didattica raccoglierà le domande complete delle ricevute di versamento e provvederà alla verifica della regolarità dei documenti di rito (diplomi originali di scuola media) verificando il rispetto delle scadenze di cui all'allegata tabella:

Categoria	**Termine Presentazione Domanda**	**Destinatario Domanda**
Candidati Interni (V anno)	**14 Dicembre 2026**	Dirigente Scolastico dell'Istituto
Candidati Esterni	**14 Dicembre 2026** *(dal 12 nov)*	USR competente (tramite portale MIM)
Abbreviazione per Merito **(IV anno)**	**1° Febbraio 2027**	Dirigente Scolastico dell'Istituto
Candidati Esterni **(Domande tardive)**	**1° Febbraio 2027**	USR competente (tramite portale MIM)
Ritirati dalla frequenza **(entro il 15/03)**	**22 Marzo 2027**	USR competente (tramite portale MIM)

Per ulteriori chiarimenti o specifiche situazioni si invita a consultare il testo completo della **Nota MIM prot. n. 199172 del 05/11/2026** disponibile sul sito istituzionale.

[1] *Decreto Ministeriale recante i criteri per il riconoscimento dei PCTO e delle attività assimilabili per i candidati interni ed esterni ai fini dell'ammissione agli esami di Stato per il secondo ciclo di istruzione, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera c) e dell'art. 14, comma 3, ultimo capoverso del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 62 - Registrato alla Corte dei Conti il 29.11.2024 nr 2985.*

Si allegano:

- modulo “DOMANDA ESAME DI MATURITA’ A.S. 2026/2027” (candidati interni)
- modulo “DOMANDA ESONERO VERSAMENTO TASSE ESAME MATURITA’” (candidati interni)

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Alessandra Morimanno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa